

Referat af skolebestyrelsesmøde på Egtved Skole

Mandag d. 24. august 2026

Kl. 18.00-20.00

Deltagere: Trine Duedahl (TrD), Hans Jørgen Kloster Klein (HK), Dorte R. Vikkelsø (DV), Andreas Aagaard (AA), Stinne B.S. Larsen (SL), Louise Amby-Falkenberg (LA), Mia R. Hougaard (MH), Diana V. Larsen (DL), Jannie Dam (JD), Jeanet Gjerka (JG), Henriette Vendelbo (HV)
Elevrepr: Deltager ikke - endnu ikke konstitueret

Mødested: Multilokalet Egtved Skole

Fraværende: Hans Jørgen og Andreas

Ordstyrer: TrD

Referent: JG

Vi synger en sang valgt af ordstyrer

1. Emne: Meddelelser / referater

a. Medarbejderne v/DL og JD

Vi er generelt i årgangene kommet godt i gang med aflevering af mobiler og smartwatches i mobilhotellerne. Lidt tilvænning på mellemtrinnet ift. at skulle aflevere smartwatches.

Der laves særaftaler efter behov.

Der er lukket for spil/portaler fra Vejle Kommune. Dette blev igangsat op til ferien og fortsætter.

Flere nye kolleger er startet efter ferien.

b. Skolebestyrelsesformanden v/TrD

HV/Trine har drøftet skolebestyrelsens deltagelse v. ansættelsessamtaler, da det løbende har været vanskeligt, at have SB-repræsenteret. Punktet er på dagsordenen.

Præsentation af årsberetning (se bilag)

c. Skolelederen v/ HV

Vejle kommune lukkede for sider på nettet (shopping, spil, sociale medier mm) inden sommerferien. Det så småt ved at finde et leje, som tager hensyn til undervisningspraksis.

DSA-omorganisering (dansk som andetsprog) - ressourcen placeres i højere grad i årgangene for elever med moderat behov. Dette for at sandsynliggøre en mere kontekstuel, nærværende/tryk og vedrørende DSA-undervisning.

Vi startede skoleåret med 2 pædagogiske dage i Vingsted. Her var fokus på skolens indsatsområder: deltagelsesmuligheder; vensomhed, skolens rum.

Der igangsættes i år en særlig fraværsindsats tilknyttet 1.årg. – forskningsprojekt med fokus på skoletilhør.

Fokus på, at vores nye lærere kommer godt fra start.

d. Elevråd: *konstitueres i uge 36*
Tidsforbrug: 15 min.

2. Emne: Velkommen til nye medlemmer samt konstituering af skolebestyrelsen

Ansvarlig: TrD

Resume: Vi har sagt velkommen til de to nyvalgte i bestyrelsen og har fra skolens side et nyt medlem som personalerepr. i skolebestyrelsen. Herudover overtager Jeanet - som afdelingsleder for mellemtrinnet, sekretærfunktionen efter Hanne.

Tidsforbrug: 10 min.

Referat: *Trine Duedahl - Formand kommende to år.*

næstformand – Mia Hougaard

OVG-repræsentant - Hans Jørgen eller Stinne.

3. Emne: Status for ind- og udmeldelser af elever

Ansvarlig: HV

Resume: Det aktuelle elevtal samt overblik over de elever som er tilflyttet og fraflyttet skolen frem til skolestart.

Tidsforbrug: 5 min

Referat:

Status: 417 elever Egtved Skole Almen og 43 elever på afd. OVG

4. Emne: Årsberetning

Ansvarlig: TrD

Resume: Trine har udsendt årsberetningen og denne afstemmes med den øvrige bestyrelse.

Tidsforbrug: 5 min

Referat:

Årsberetningen lægges på skolens hjemmeside. Årsberetningen danner grundlag for skolebestyrelsens deltagelse på forældremøderne.

Personaler har givet udtryk for ønske om en mere tydelig ensretning ift. hvad skolebestyrelsen fremlægger fra årsberetningen. Skolebestyrelsen aftaler, at alle holder sig til hovedpunkterne i årsberetningen.

5. Emne: Ansættelsesudvalget - nye personaler

Ansvarlig: TrD

Resume: Vi har det seneste år haft udfordringer ift. at sikre deltagelse fra skolebestyrelsen ved ansættelse af nye personaler. Vi har som skole i flere år benyttet os af løbende ansættelser – især i særligt pressede perioder som f.eks. op til sommerferien. Vi har dog stadig behov for, at bestyrelsen er repræsenteret, da skolebestyrelsen har en vigtig stemme ved ansættelse af nye personaler. Der ønskes derfor en drøftelse af, hvordan dette bedst organiseres.

Tidsforbrug: 10 min.

Referat: *Skolen efterspørger en liste, som rummer flere medlemmer af skolebestyrelsen, og hvorfra man kan kontakte en SB-repræsentant.*

Onlinedeltagelse kan være et godt alternativ.

Listen til ansættelsesudvalg udvides og vil i dette skoleår bestå af den samlede skolebestyrelse (forældre).

6. Emne: Nedsættelse af flg. udvalg for perioden 01.08.2026-1.08.2027:

Ansvarlig:

Resume: Der nedsættes følgende udvalg i skolebestyrelsen

- a. Ansættelsesudvalg *alle efter prioriteret liste*
- b. Budgetudvalg: *Hans Jørgen*
- c. Skolefonden: *Stinne*
- d. Vensomhedsudvalg: *Louise, Andreas, Mia*

Tidsforbrug: 10 min.

Referat. *Se ovenstående*

7. Emne: introduktion til nye læringsmiljøer

Ansvarlig: HV

Resume: Vi har fået etableret nye naturfaglige miljøer, som præsenteres for skolebestyrelsen ved en rundvisning. Herudover har vi ved skolens opstart igen drøftet skolens rum og vil i den forbindelse også vise et nyetableret lokale i udskolingen.

Tidsforbrug: 30 min.

Referat: *Rundvisning i nye uderum, indretning på mellemtrin og 7. årgangs grupperum.*

8. Emne: Skolens kommende indsatser – herunder præsentation af udkast til forventninger til skole-hjem-samarbejdet som præsenteres på forældremøder.

Ansvarlig: HV

Resume: Ved deltagelse på forældremøderne i år, ønsker vi som ledelse at lyse på vigtigheden af forældresamarbejdet mellem skole og hjem. Med afsæt i Anne Søgaards vensomhedsbegreb ønsker vi at lyse på fællesskabets potentiale og på, hvilke forventninger vi har til samarbejdet i den forbindelse. Vi ønsker skolebestyrelsens kommentarer til vores udkast til oplæg til forældremøderne

Tidsforbrug: 15 min.

Referat -

Deltagelsesmuligheder som gennemgående tema - Praksisfaglighed, vensomhed, dialogisk undervisning og elevinddragelse

Ledelsen præsenterer ledelsespunkt på forældremøderne om vensomhed og fællesskabende forældresamarbejde. Feedback og tilretning.

9. Emne: Trafik situationen – opfølgning

Ansvarlig:

Resume: Vi har sidste skoleår drøftet knallertkørsel / el-cykler / el-løbehjul og den u hensigtsmæssige og farlige kørsel, der har været på skolens område. Vi oplever som skole en bedring, og overvejer om vi skal lade være med at etablere vejspærrer omkring cykelvejen (disse giver andre udfordringer ift. at holde området for vores pedeller.) Vi ønsker skolebestyrelsens indspark til dette.

Tidsforbrug: 10 min.

Referat:

Det prioriteres, at der skiltes eller afmærkes tydeligt ift. parkering og trafikale retningslinjer på og omkring skolens område. Skiltning gælder også for brug af cykler ved cykelskuret.

10. Emne: Eventuelt

Ansvarlig:

Resume:

Tidsforbrug: 5 min.

Referat:

De nye skolebestyrelsesmedlemmer inviteres til kursus tirsdag d. 1. september kl. 17.00-21.00 i Vingsted.

11. Emne: Personale-/elevsager. Lukket punkt.